

Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ

titkársági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A Gazdasági Működtetési Központ (a továbbiakban: GMK) működtetéséhez, a szolgáltatások biztosításához kapcsolódó szervezési és ügyviteli feladatok ellátása; A GMK ügyfélkapcsolati feladatainak ellátása, (Beérkező telefonhívások fogadása, kapcsolása a hívott fél felé, üzenetek továbbítása, felvilágosítás, ügyfél-koordináció); Az intézményektől, önkormányzattól egyéb külső szervezetektől érkező postai küldemények átvétele, érkeztetése, továbbítása iktatásra, illetve ügyintézésre; A GMK kimenő levelinek postázásával kapcsolatos feladatok; Titkársági adminisztrációs feladatok ellátása (Gépelés, sokszorosítás, fénymásolás, adatrögzítés nyilvántartási rendszerekben).

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) Gazdasági Működtetési Központ Munkaügyi Szabályzata az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú végzettség, érettség
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- felhasználói szintű Outlook levelezőrendszer,
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Hasonló munkakörbe szerzett - legalább 1-3 év szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló oklevelek másolata, motivációs levél, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány bemutatása sikeres pályázat esetén, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Andrea humánpolitikai és koordinációs osztályvezető nyújt, a 06-1 815 1766 -os telefonszámon.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. október 1.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ címére történő megküldésével (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 42/2023, valamint a munkakör megnevezését: titkársági ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton GMK Humánpolitika részére a humanpolitika@gmkxv.hu E-mail címen keresztül

vagy

- Személyesen: GMK Humánpolitikai Iroda, 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. október 16.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat honlapja – 2023. szeptember 7.
- Gazdasági Működtetési Központ honlapja - 2023. szeptember 7.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Megváltozott munkaképességűek és pályakezdők jelentkezését is várjuk. A GMK a személyes adatokat az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezeli, ami abban nyilvánul meg, hogy azokat az állaspályázat iránt érdeklődő maga juttatja el a GMK-nak. [Általános Adatvédelmi „GDPR” Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. Az adatkezelésről a tájékoztatás elérhető a <http://www.gmkxv.hu> oldalon, az adatvédelem menüpontjában, az ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓK alatt, az ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ_munkaerő kiválasztáshoz, állaspályázathoz c. file megnyitásával. Az állásra pályázó a jelentkezésével elismeri, hogy az Adatkezelési tájékoztató állaspályázatokhoz c. dokumentum tartalmát megismerte.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.gmkxv.hu honlapon szerezhet.