

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

Költségvetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A közművelődési feladatokat ellátó intézmény kötelezettségvállalás nyilvántartását vezeti. A kötelezettségvállaláshoz szükséges szerződéseket, megrendeléseket, bizonylatokat nyilvántartja. Javaslatot tesz a kiadási és bevételi előirányzatok módosítására. Részt vesz a költségvetés tervezési és egyéb adatszolgáltatási feladatokban. Az önállóan működő intézmények likviditási tervét elkészíti, és havonta aktualizálja.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) Gazdasági Működtetési Központ munkaügyi szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, Pénzügyi / számviteli szakképesítés,

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség .

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, Mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- SALDO CREATOR program ismerete.

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Pontos munkavégzés, precizitás.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes, fényképes szakmai önéletrajz, végzettséget igazoló oklevelek másolata, motivációs levél, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. október 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ináncsi Rita költségvetési osztályvezető nyújt, a 8151-706, 8151-708 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ címére történő megküldésével (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 41/2018 , valamint a munkakör megnevezését: Költségvetési ügyintéző .
- Elektronikus úton Isépy Henriett részére a isepy.henriett@gmkxv.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Humánpolitikai irodában, Pest megye, 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. október 12.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat honlapja - 2018. szeptember 17.

- Gazdasági Működtetési Központ honlapja - 2018. szeptember 17.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.gmkxv.hu honlapon szerezhetsz.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.