

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §
alapján
pályázatot hirdet

**Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota
Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ**

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Pénzügyi szolgáltatások ellátása, érvényesítés, pénzügyi nyilvántartások vezetése. Könyvelői szolgáltatások ellátása, analitikus és főkönyvi nyilvántartások vezetése. Közreműködés számviteli beszámolók, jelentések elkészítésében.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a(z) Gazdasági Működtetési Központ munkaügyi szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, Pénzügyi szakirányú végzettség,

- Költségvetési szervnél szerzett pénzügyi gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret,
- Gyakorlott szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Mérlegképes könyvelői végzettség,
- SALDO CREATOR program ismerete

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz, motivációs levél, végzettséget igazoló oklevelek másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázatban szereplő adatokat az elbírálásban résztvevők megismerhetik.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. január 7.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Péterné pénzügyi csoportvezető nyújt, a 8151-711-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ címére történő megküldésével (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 55/2018 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Tóth Andrea részére a toth.andrea@gmkxv.hu e-mail címen keresztül
- Személyesen: Humánpolitikai Iroda, Pest megye, 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. január 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat honlapja - 2018. december 18.
- Gazdasági Működtetési Központ honlapja - 2018. december 18.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Munkáltató állaspályázat meghirdetése esetén előzetes tájékoztatás keretén belül biztosítja saját adatkezelő voltának és elérhetőségének a megismerhetőségét. 2. Munkáltató csak olyan személyes adatok megismerhetőségére tart igényt, amelyek lényegesek az adott munkakörrel kapcsolatban. 3. Munkáltató az adatvédelmi hatóság 2016. évben kelt Tájékoztatója alapján megismerheti az adott állásra pályázó közösségi oldalakon közzétett nyilvános, a munkavégzés szempontjából lényeges személyes adatait, de erről a körülményről előzetes tájékoztatást nyújt a pályázó számára. Munkáltató a pályázó közösségi oldalával kapcsolatban személyes adatot le nem ment, nem tárol, nem továbbít. 4. Adatkezelés célja: a meghirdetett munkakör betöltése, munkaszerződés megkötése 5. A kezelt adatok köre: a munkakörrel kapcsolatos lényeges adatok köre. 6. Az adatkezelés időtartama: sikeres pályázat esetén a munkaügyi szabályok szerinti időtartamig, sikertelen pályázat esetén a pályázatról való döntést követő 5. napig, mikor is a sikertelen pályázati anyagok teljes mértékben törlésre kerülnek és erről a sikertelen pályázók értesítést kapnak. 7. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a munkáltatónál a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók és közreműködők. 8. Adattárolás helye, módja: papír alapon a felvételi dossziékban, alkalmazás esetén a munkavállaló munkaügyi dossziéjában, illetve elektronikusan a munkáltató által használt e-mail levelező rendszerben.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.gmkxv.hu honlapon szerezhet.